

Conseil d'école du 5 novembre 2013

Présents :

- Fabien du Fayet de la Tour, directeur de l'école primaire
- Stéphanie Gharbi, Sandra Camé, Corine Genin, Charlène Lafond, Véronique Allaire, Emmanuelle Angeard, Ségolène Mathaud, Sarah Soler, Nathalie Richard, Pihilippe Depont, François Fourny, Mihaela Proca, Ana Petrachescu, Daniela Mariucuta, Nicoleta Buturuga, représentants de l'équipe enseignante
- Christelle Dujardin, Maité Mougin, Camille Cochet, Delphine Mazillier, Céline Chocraux, Claire Abry, Annabelle Esnault, Bogdan Grossu, Dagmar Guillouet, Irina Philit-Voinescu, Cornelia Pichot, Ieava Salna, représentants des parents d'élèves

Absents : Ruxandra Serban, Anca Parvutiou, Monica Balaj Tand, représentants des parents d'élèves

Ordre du jour :

- ❑ résultat des élections ;
- ❑ règlement intérieur de l'école
- ❑ la rentrée 2013 et les effectifs de l'école
- ❑ les actions pédagogiques intégrées au projet d'école ;
 - actions prioritaires
 - classes de découverte
 - projets de classe
 - bibliothèque de l'école
- ❑ questions diverses

Compte-rendu du CONSEIL d'ECOLE N°1 : 5/11/2013, rédigé par les parents d'élèves.

Remise d'une pochette par le Directeur aux personnes présentes lors du Conseil, contenant :

- le règlement intérieur de l'établissement
- le règlement intérieur de l'école primaire
- le règlement intérieur de la Cantine
- le tableau des effectifs (élèves) à la rentrée

Tour de table – présentations des présents – parents d'élèves et professeurs présents

Composition de la représentation enseignante : 1 enseignant de chaque niveau (8 enseignants) + 1 enseignant représentant de chaque cycle (1-2-3) + 3 professeurs des équipes de langues (2 enseignants de langue roumaine et 1 enseignant de langue anglaise) + 1 enseignant spécialisé FLSCO

PREAMBULE

Information du directeur

Le Directeur, M. du Fayet de la Tour, annonce au conseil d'école qu'il entame la dernière année de son contrat (2011-2014) au sein du Lycée Français Ana de Noailles. Il réintègrera le Ministère de l'Education Nationale à l'issue de ce contrat pour se tourner vers les fonctions de chef d'établissement.

Présentation de la composition et attributions du Conseil d'Ecole (circulaire AEFÉ n°1894)

Sa composition :

- Le directeur d'école, président
- 15 enseignants, dont au moins un par niveau d'enseignement
- 15 représentants des parents d'élèves, dont au moins un par niveau d'enseignement

Le président, après avis du conseil, peut inviter toute personne dont la consultation est jugée utile en fonction de l'ordre du jour. Les suppléants des représentants des parents peuvent assister aux séances sans droit de vote.

Le Conseil d'Ecole **adopte** le règlement intérieur de l'école sur proposition du Directeur de l'école.

Le Conseil d'école **est consulté pour avis** notamment sur :

- les structures pédagogiques
- l'organisation du temps et du calendrier scolaires
- le projet d'école
- les actions particulières permettant d'assurer une meilleure utilisation des moyens alloués à l'école
- les conditions de scolarisation des enfants handicapés
- les projets et l'organisation des classes de découverte
- les principes de choix des matériels et outils pédagogiques,
- les questions relatives à l'accueil, à l'information des parents d'élèves et les modalités générales de leur participation à la vie scolaire.

Le conseil d'école est constitué pour une année scolaire et jusqu'à renouvellement de ses membres.

Il se réunit au moins une fois par trimestre et obligatoirement dans les quinze jours suivant le résultat des élections (déduction faite des jours de congés).

Il peut être réuni à la demande du directeur ou de la moitié de ses membres. Le directeur arrête et prépare l'ordre du jour selon les propositions qui lui sont adressées par les membres du conseil.

1 – Les élections des parents d'élèves :

Le directeur a souhaité remercier les parents d'élèves pour leur implication, mobilisation et investissement pour le bon déroulement des élections.

inscrits : 944

votants : 271

bulletins blancs ou nuls : 34

suffrages exprimés : 237

taux de participation : 28,7%

Travail à mener pour simplifier la procédure l'année prochaine à l'attention des parents (moins de papiers, moins d'enveloppe, explications plus fluides) : **les représentants de parents d'élèves souhaiteraient que l'on étudie la possibilité d'un vote électronique.**

2 – Le règlement intérieur :

2.1 Règlement Intérieur de l'établissement :

Proposition du Conseil d'école : modification du document « règlement intérieur de l'établissement » transmis aux élèves et familles en début d'année, avec ajout du chemin d'accès au règlement intérieur de l'école sur le site Internet de l'établissement : **modification approuvée à l'unanimité.**

2.2 Horaires de l'école primaire :

Aménagement au niveau de la pause méridienne : de 75 à 90 minutes actuellement.

Sortie des classes de CP à 15h15 pour fluidifier les sorties d'élèves.

Proposition du Conseil d'école : simplifier le tableau des horaires en indiquant uniquement les heures d'entrées et de sortie, sans précision des horaires précis de la pause méridienne : **modification approuvée à l'unanimité.**

Entrée maternelle, CP, élémentaires : 8h30

Sortie des maternelles : 15h10

Sortie des CP : 15h15

Sortie des élémentaires : 15h30

| | LUNDI | MARDI | MERCREDI | JEUDI | VENDREDI |
|-------------|---|-------|--------------|---|----------|
| Maternelle | 8h30 – 15h10 | | 8h30 -11h40 | 8h30 – 15h10 | |
| Elémentaire | Classes de CP : 8h30 – 15h15 Classes de CE1 à CM2 : 8h30 - 15h30 | | 8h30 – 12h00 | Classes de CP : 8h30 – 15h15 Classes de CE1 à CM2 : 8h30 - 15h30 | |

2.3 Périscolaire, paragraphe Restauration :

Proposition du Conseil d'école : rajouter après « les personnels » la mention « vie scolaire » : **modification approuvée à l'unanimité.**

Intervention du directeur : à terme, l'idée, c'est de créer un service « VIE SCOLAIRE » pour le primaire et pour le secondaire, avec des passerelles entre les deux.

2.4 Règlement intérieur de la Cantine :

Il est possible, dans le cadre de la Commission Restauration, de faire remonter tout souhait de modifications à apporter au règlement intérieur.

Les parents souhaitent que l'ensemble des documents relatifs au règlement intérieur de l'établissement – règlements et annexes – se retrouvent au même endroit sur le site Internet du lycée.

Proposition du Conseil Ecole: rajouter un onglet **ANNEXES** (avec **règlements Cantine + Navettes + Charte informatique + 3C et BCD, Garderie et activités extrascolaires**) dans l'arborescence du site sur l'espace parents/ règlement intérieur : **modification approuvée à l'unanimité.**

3 – Les effectifs à la rentrée 2013 :

| Classe d'âge | Nb. divisions | Total général |
|----------------------|---------------|---------------|
| | | |
| PS | 3 | 66 |
| MS | 3 | 76 |
| GS | 3 | 84 |
| Maternelle | 9 | 226 |
| CP | 4 | 105 |
| CE1 | 3 | 76 |
| CE2 | 3 | 76 |
| CM1 | 3 | 80 |
| CM2 | 3 | 63 |
| Elémentaire | 16 | 400 |
| TOTAL général | 25 | 626 |

Il y a 9 divisions à la maternelle et 16 divisions à l'école élémentaire.

Des classes plutôt chargées, notamment en Grande Section avec un effectif maximum atteint de 28 élèves par classe. Pas ou peu de marge de manœuvre.

Historique : un total de 626 élèves à la rentrée. 578 élèves en 2012. 534 élèves à la rentrée 2011.

La mise en place d'un dispositif d'accompagnement spécifique des élèves (groupes de langues, intégration des élèves primo-arrivants) permet de pallier à l'augmentation du nombre moyen d'élèves par classe.

Proposition des parents : mettre à l'ordre du jour d'un prochain conseil, le point concernant l'aménagement des journées de classe de Petite Section afin de faciliter leur adaptation pendant la

première période de l'année scolaire.

4 – Les actions pédagogiques intégrées au projet d'école :

Actions pédagogiques prioritaires, menées en partenariat avec l'AEFE :

- **A l'école de l'ART** : convention avec la Galerie AnnArt à resigner (artistes qui viennent dans nos classes pour faire connaître leurs techniques aux élèves et animent des ateliers de créations de GS à CM2) – C'est une action qui met en œuvre une coopération culturelle locale.
Projet reconduit de l'année dernière : Œuvres des élèves en attente d'être affichées dans l'établissement. Les enseignants sont libres d'y participer ou non. Projets détaillés plus longuement dans le prochain Conseil d'école. Une exposition des œuvres réalisées dans le cadre du projet est prévue.
- « **Ambassadeurs en herbe** » : en attente de la circulaire pour la mise en place.
En 2013, l'action concernait les élèves du CM2 à la Seconde.
- « **Chercheurs en herbe** » sur le thème : Jeunes géo-scientistes
Installation d'un sismographe sur le site de l'école.
Monsieur Coupechoux, enseignant du Secondaire, est également le référent du projet au lycée.
- Mise en valeur de la **démarche expérimentale en sciences** : une semaine des sciences avec libre participation des enseignants, est envisagée au lycée au printemps 2014.
- « **Ecole au cinéma** » : éduquer les élèves à être spectateurs. Sert à travailler l'oral et l'écrit. Films visionnés faisant l'objet de compte-rendus. Temps forts autour de l'écriture et de la réalisation. Le projet « cinéma » s'étoffe. 2 journées cinéma les 28 et 29 novembre, en partenariat avec l'Institut Français. Une sélection de films a été proposée aux enseignants et aux personnalités du cinéma participantes.
- « **Osons l'Opéra** » : découverte de l'orchestre symphonique pour les élèves de CE2 et de CM1, en partenariat avec l'Opéra National de Bucarest. M. le Directeur remercie M. CONTA, chef d'orchestre de l'OPERA, pour son implication et l'aide apportée au projet.
- « **La semaine de l'illustration et de la littérature jeunesse** », en partenariat avec l'Institut Français de Roumanie, et avec le soutien de l'AEFE cette année.
Des temps forts et ateliers menés en présence des auteurs, sont prévus de la maternelle au secondaire.
Dates prévisionnelles : avril – mai 2014.
Les élèves de CM2 – 6^{ème} – 5^{ème} – 4^{ème} participent cette année encore au prix littéraire Livrabuc, dont la sélection est réalisée par les enseignants du lycée, avec l'aide active de Mme Fanny Chartres, professeur documentaliste du 3C (Centre de Culture et de Connaissances).
- **Projet de création d'outils méthodologiques d'apprentissage de la langue nationale** :
L'équipe des enseignants de langue roumaine est chargée de la mise en œuvre de la première étape.

1^{ère} étape (en cours) : De la maternelle à la terminale. Harmonisation des méthodes d'apprentissage.
2^{ème} étape (à venir) : Projet de certification avec des démarches institutionnelles, à mettre en place.

- « **Centenaire de la Grande Guerre** », action pédagogique proposé par l'AEFE.

L'Institut Français de Roumanie proposera également au printemps 2014 un cycle de projections de films franco-allemands, fictions, documentaires et films d'archives.

Les enseignants de CM2 et de collège pourront décider de prendre part à ces manifestations.

Classes de découvertes

Présentés à l'approbation et au vote du Conseil d'établissement

Clé d'entrée de tous les séjours : les conditions de sécurité offertes aux élèves

CP : 4 jours à la montagne en classe verte début Juin à Poiana Brasov. Projet de nouveau à l'étude.

CE1 : 4 jours au Delta du Danube en mai 2014 (voyage en car) avec des aménagements prévus par rapport à l'année dernière (gilets de sauvetage).

CE2 : classe de neige du 10 au 13 Février 2014 (à valider par le Conseil d'établissement), à Poiana Brasov où le lieu d'accueil et l'école de ski apportent les meilleures conditions de sécurité.

CM2 : classe de neige du 3 au 7 Février 2014 à Poiana Brasov.

Les représentants de parents d'élèves souhaitent connaître les dispositifs d'aide financière aux familles. Ils souhaitent que soient précisées, sur les courriers d'informations aux parents, les éventuelles modalités de remboursement en cas de non-participation à un séjour.

Projets de classe :

Ils ont été présentés aux parents par les enseignants dans les classes au moment des réunions de rentrée. Un nouveau point sera fait lors des prochaines réunions dans chaque classe.

Bibliothèque de l'école :

2 postes ont été créés (1 temps plein + 1 temps partiel) : équipe dédiée au sein de l'établissement.

Mme Caroline Vidailac + Mme Valérie Houille-Fréchin seront invitées au prochain conseil d'école pour présenter le fonctionnement et le règlement intérieur de la BCD.

Leurs priorités en ce début d'année :

- Poursuite du travail d'informatisation.

- Nouvelles commandes pour enrichir le fond, sur la base des listes officielles de l'Education Nationale et des projets littéraires en cours. Les enseignants sont impliqués dans le choix des œuvres à l'achat.

- Accueil des élèves de la GS au CM2 depuis début octobre

PS et MS : les emplois du temps ne permettent pas pour l'instant d'y aller.

L'enrichissement du fond permettra à terme l'emprunt de livres pour ces niveaux de classe.

Le Conseil d'école est unanime sur l'intérêt de faire découvrir au plus tôt l'espace de vie « bibliothèque » pour familiariser les enfants avec cet univers.

Dons de livres à la BCD de l'école :

La BCD peut recevoir, des familles qui le souhaitent, tout don de livres adaptés à l'âge des élèves (3-11ans). Ces livres doivent être en bon état. Ils peuvent être en langue française, roumaine ou anglaise. Pour tout don, prendre contact directement avec caroline.vidailiac@lyceefrançais.ro

Signature d'une convention de partenariat avec Parada

Une convention lie désormais l'établissement à la Fondation Parada, qui mènera des ateliers de cirque pendant le programme après-classe. Dans ce cadre, les enfants bénéficiaires de Parada ont accédé aux installations de l'école pendant les vacances scolaires pour une formation encadrée par le Cirque du Soleil. L'établissement sera partenaire de l'opération de collecte « L'Amour est dans le sac ».

5 – Questions diverses :

1. PROJET D'ETABLISSEMENT :

Peut-on y avoir accès ?

Réponse le 5/11/13 : Il est actuellement en cours d'écriture...l'accès sera possible pour consultation après validation par le Conseil d'Etablissement.

2. SECURITE:

La porte d'entrée de l'école primaire est nettement moins surveillée qu'au secondaire car il n'y a pas de sas de sécurité à l'entrée. Qu'est-il prévu pour améliorer la sécurité ?

Réponse le 5/11/13 : La porte fonctionne aujourd'hui, en plus de la surveillance assurée par l'équipe Vie Scolaire.

Problème soulevé par les enseignants : la fermeture magnétique ne peut être déverrouillée de l'extérieur pour accéder à l'école primaire. Le Directeur informe le Conseil d'Ecole de démarches en cours pour résoudre ce problème.

3. MEDECIN SCOLAIRE

Mme Goldis est seule pour 1025 élèves dans l'établissement, et termine son service à 16h00, donc avant la fin des journées de cours.

Question : la charge est-elle trop importante par rapport au nombre d'enfants pour un seul médecin ? Qui assure la permanence de l'infirmerie en l'absence de Mme Goldis ? Comment couvrir la plage horaire à partir de 16h00 ?

Réponse le 5/11/13 : Le nombre de passages à l'infirmerie est suivi de manière attentive pour savoir si un poste complémentaire doit être créé ou non. Souhait des parents représentants au Conseil d'école : faire remonter au Conseil d'Etablissement l'inquiétude des parents concernant le besoin ou non de poste santé complémentaire jusqu'à 17h30, déterminer le type de poste nécessaire (infirmière ? secouriste ? médecin ? ...) et le temps de présence (mi-temps ? plein temps ? ¾ temps ?)

4. REGLEMENT INTERIEUR :

Laïcité : l'école est homologuée AEFÉ. Dans les principes fondamentaux de l'homologation, le 1er point est la conformité aux principes d'égalité, de liberté et de laïcité. Dans le règlement intérieur, il y a également un chapitre sur le respect de la laïcité.

Question : **Comment se fait-il qu'il y ait du catéchisme à l'école ?**

Réponse le 5/11/13 5/11/13 : **Il existe une convention entre l'établissement et les intervenants mentionnant le cadre des activités catéchisme, en accord avec les principes de l'établissement.**

Le décret du 22 avril 1960 et la circulaire 22 avril 1988 précisent le cadre de la présence des aumôneries : « la création d'une aumônerie est liée à l'existence d'une demande émanant des familles. (...) L'appréciation de la demande revient au recteur. La règle générale doit être d'accorder satisfaction aux vœux des demandeurs. » (Circulaire du 22 avril 1988)

5. SOUTIEN SCOLAIRE

Que devient le « soutien scolaire » à l'école ?

Réponse le 5/11/13 : **les activités pédagogiques complémentaires (APC) remplacent désormais ce que nous appelions « aide personnalisée ». Les APC s'organisent dans le cadre de chaque classe par les enseignants.**

Nous ne sommes plus dans un dispositif d'aide mais dans une démarche de projet, avec un volume de 36h annualisées.

Exemple : l'accompagnement à la restauration, dispositif d'intégration des élèves.

Le cadre des APC est plus large que celui du soutien scolaire.

6 : ORGANISATION PRIMAIRE :

6.1 Le nombre de personnel : de combien est-il ? est-il suffisant pour le nombre d'enfants ?

Réponse le 5/11/13 : **l'équipe du personnel est aujourd'hui constituée de 9 personnes (3 à temps plein et 6 à mi-temps).**

6.2 La formation du personnel : quel est le projet de l'école pour former le nouveau personnel qui n'a pas ou peu d'expérience ?

Réponse le 5/11/13 : **Il existe au sein de l'établissement la volonté de construire un statut et une vraie reconnaissance du personnel. Le pilotage de leur formation est assuré par l'adjoint au chef d'établissement. L'école souhaite construire une équipe VIE SCOLAIRE au sein de l'établissement.**

6.3 La fin de journée et la récupération des enfants par les parents :

Horaire 15h10 maternelle – 15h15 primaire – 15h30 élémentaire

* Horaire CP : 15h15 => pourquoi n'y a-t-il pas eu de communication officielle ? Peut-on changer les horaires sans passer par une modification au conseil d'école ?

Aiguillage et respect des zones de sortie pour les classes : y a-t-il des aménagements prévus et si oui, lesquels ?

Micro-Garderie : est-il possible que les familles de maternelle ayant aussi à récupérer leur enfant de l'élémentaire puissent ne récupérer leur enfant de maternelle qu'à partir de 15h30 à la garderie ?

Réponse le 5/11/13 : les contraintes horaires (24h pour les maternelles et 26h pour les élémentaires) ne permettent pas de mettre en place d'autres solutions pour le moment. La sortie des CP est décalée à 15h15 pour permettre une sortie plus fluide des élèves. La micro-garderie n'est pas compatible avec les contraintes actuelles de l'école. L'école poursuit sa réflexion pour articuler au mieux ces contraintes et reste à l'écoute des remarques des familles.

Les parents peuvent s'organiser pour récupérer les maternelles jusqu'à 15h20.

7. ACCES A L'ECOLE :

7.1 Parking Padina et parking KFC : quelles simplifications ?

Réponse le 5/11/13 : les navettes KFC s'arrêtent le vendredi 8 Novembre. Une communication de l'établissement sera faite concernant l'extension du parking.

7.2 Création d'une commission accès école/transport » ?

Des parents usagers de ce parking, ou non, parents élus ou non proposent que soit créée une « commission accès école/ transport » dans laquelle serait faite cette étude afin d'optimiser le parking padina, qui prendrait en charge une communication moins autoritaire mais pourtant efficace avec une mobilisation de tous les usagers de ce parking. Des propositions nous ont été faites comme : créer un dépose minute, optimiser les places et créer des sens de circulation, gérer le parking et donner aux conducteurs les règles de bonne conduite.

Réponse le 5/11/13 : Le conseil d'école fait remonter la demande de création de cette commission au Conseil d'Etablissement.

8. GARDERIE

Les parents usagers de la garderie souhaitent interroger l'école sur les activités proposées dans ce cadre.

Réponse le 5/11/13 : réflexions en cours pour structurer le cadre de cette garderie et l'intégrer au programme Après-Classe, en proposant des activités adaptées aux lieux fréquentés, dans le cadre de projets (exemple : projets autour de la lecture en BCD). Les évolutions proposées tiendront compte des tranches d'âge des élèves.

Ces évolutions supposent un encadrement supplémentaire dont les implications budgétaires devront être validées au préalable.

9. KERMESE :

Nous souhaiterions obtenir le bilan financier de la kermesse de l'an dernier, une partie des fonds récoltés pourrait servir à doter la garderie de moyens jeux de société par exemple ?

Peut-on prévoir la mise en place d'un « comité de fête » pour l'organisation d'une kermesse pour l'an prochain il n'est pas trop tôt de se préoccuper de cela et cela permettra de travailler avec une équipe dédiée en prenant le temps !

Réponse le 5/11/13 : Bilan financier de la Kermesse 2013 :

Recettes : 23 700 RON // Dépenses : 18 800 RON

Affectations : crédit reversé à la comptabilité générale de l'établissement

Souhait des parents de créer un groupe, « comité de pilotage de la kermesse », avec un temps de réunion spécifique, pour détermination des objectifs et du fonctionnement. Tous les parents, élus ou non, sont les bienvenus pour prêter main forte au Directeur de l'école sur ce sujet.

10. APRES-CLASSE

Les parents attendent avec impatience et certains n'attendent plus le programme d'après classe. Y aura-t-il de l'aide aux devoirs, du soutien scolaire ? La possibilité d'apprendre autrement une langue étrangère ? ou simplement une étude dirigée où l'on s'assure que les enfants ont fait leur travail scolaire ? Quand commenceront les activités ?

Réponse le 5/11/13 : le directeur n'a pas d'information concernant la date précise du démarrage du programme après-classe, qui a été envoyé par email à l'ensemble des familles du primaire. Pour de plus amples informations, prendre contact avec la coordinatrice du programme « après-classe », Mme Violeta Neamtu, à l'adresse suivante : apresclasse@lyceefrancais.ro

11. POLITIQUE DES LANGUES

Les familles souhaitent obtenir des précisions sur les deux questions suivantes :

- Pourquoi plus de Roumain que d'Anglais ?
- Pourquoi, il n'y a plus d'anglais au CP cette année ?

La politique des langues de l'établissement suit les orientations pédagogiques de l'AEFE, qui donne la priorité à la langue nationale. La brochure d'explications sur la politique des langues de l'AEFE est disponible sur le site de l'établissement. L'enseignement de l'Anglais démarre désormais au CE1, ce qui est conforme aux instructions officielles de l'Education Nationale.

Une demande sera transmise par les parents d'élèves pour savoir s'il est possible d'intégrer des cours ou activités en langue anglaise dans le programme d'après-classe.

En classe de CM2, depuis la rentrée 2013, tous les élèves sont préparés au passage des certifications CAMBRIDGE. Un courrier spécifique sera envoyé aux familles afin d'expliquer les modalités de préparation et de passage des certifications.

12. FERMETURE EXCEPTIONNELLE :

De 4 jours du 10 au 13/09 : quand seront récupérés ces jours, s'ils le sont ?

Réponse le 5/11/13 : les modalités éventuelles seront précisées par le Conseil d'Établissement. La priorité sera donnée aux classes à examens.

13. SEISME

Prévention Séisme : procédure à l'école, à la maison, sac de prévoyance ?

Réponse le 5/11/13 : des exercices réglementaires sont réglés chaque trimestre.

Les exercices d'évacuation incendie ont déjà été réalisés ; les exercices de prévention « risques sismiques » vont l'être au cours du trimestre.

Sur le site Internet, un livret de sécurité est en ligne dans [l'espace PARENTS / Prévention](#).

Le PPMS (Projet Particulier de Mise en Sécurité, prévention des risques majeurs) sera également mis en ligne sur le site Internet de l'établissement.

14. HYGIENE :

14 .1 Comment est réalisé le nettoyage de l'école, en particulier celui des sanitaires pendant la journée ?

Réponse le 5/11/13 : les sanitaires sont nettoyés après tous les temps de récréation. La société de service est très réactive et des concertations régulières sont mises en place avec l'école.

14 .2 Les alèses des lits des enfants sont-elles changées régulièrement ?

Réponse le 5/11/13 : tous les draps et alèses sont lavés chaque fin de semaine, dans le cadre d'un contrat avec un prestataire externe.

15. DIVERS :

Communication : Une traduction des messages et documents importants est mise en place, la langue française gardant une place prépondérante.

Les parents et le conseil d'école demandent à ce qu'il y ait plus d'informations en général de la part du Comité de Gestion.

FIN DE SEANCE : 21H37