

**COMPTE RENDU DE LA REUNION
DU CONSEIL D'ETABLISSEMENT
DU MARDI 9 OCTOBRE 2012**

Lycée français "Anna de Noailles" à Bucarest, à **18h15** – Salle **B4**

Personnes présentes :

Membres de droit : M. HOUILLE, Mme EL HARFI, M. DU FAYET DE LA TOUR, Mme CIAN, M. BORTUZZO et Mme BLECON.

Enseignants élus : Mlle ANGEARD, M. BARRAULT, M. RARCHAERT et Mme COSTE.

Parents élus : Mme THUILLIER, Mme MAGNY et Mme OLENDRARU.

Personnel non enseignant élu : Mlle RADU.

Elèves élus : Mlle STAN Daria et M. DESTAILLEUR Hector.

Ordre du jour

- Adoption du CE du 27 juin 2012
- Bilan de rentrée
- Voyages scolaires
- Préparation de la rentrée 2013
- Point sur les travaux
- Nouveau lycée

Secrétaire de séance : Mlle ANGEARD Emmanuelle

Monsieur Houille, Proviseur, ouvre la séance en rendant hommage à Monsieur Michel Soignet :

« A l'occasion de l'ouverture de ce premier Conseil d'Etablissement, je souhaiterais rendre hommage à Monsieur Michel Soignet, Attaché de coopération pour le français, décédé en juillet dernier.

Il a souvent été parmi vous en Conseil d'Etablissement, il aura initié de nombreux projets avec nombre d'enseignants du Lycée français Anna de Noailles. C'est tout naturellement que je me tourne vers Monsieur Bortuzzo pour qu'il honore sa mémoire ».

Monsieur Bortuzzo, Attaché de coopération éducative, a rendu hommage à son collègue disparu, Michel Soignet, Attaché de coopération pour le français.

« Michel Soignet, très apprécié par tous ses collègues pour ses qualités humaines et professionnelles, avait à plusieurs reprises représenté l'Ambassade au Conseil d'établissement et au Comité de gestion pendant l'année scolaire 2011-2012.

Parent d'élèves en Hongrie pendant plusieurs années, il s'était d'ailleurs largement engagé dans la gestion du lycée français de Budapest auquel il avait consacré beaucoup de temps et d'énergie. Sa disparition laisse un grand vide pour nous tous ».

1. Adoption du PV du Conseil d'Etablissement du 27 juin 2012

Trois points sont à modifier.

- Le Point 8 qui traite les projets et les voyages. En ce qui concerne la classe de 6^{ème} avec M. BARRAULT il faut remplacer les objectifs par : *découverte de la Roumanie, des activités et des hommes dans un milieu spécifique.*
- Ensuite, toujours au niveau du point 8, au niveau des remarques, il faut transformer la dernière phrase : *M. BARRAULT ne veut pas conditionner son voyage à la réalisation d'un autre projet en 6^{ème} mais il exposera à ses collègues son projet.*
- Le point 11 sur les questions diverses des titulaires enseignants élus au primaire, dans le deuxième paragraphe, il faut modifier *le proviseur et l'ensemble des membres du CE s'opposent à cette proposition.*

⇒ Suite à ces modifications, le PV adopté à l'unanimité.

15 voix pour ; 0 contre ; 0 abstention

2. Bilan de rentrée :

a) Résultats des examens

Session 2012 du baccalauréat, sur 27 élèves inscrits 27 l'ont obtenu, soit 100% de réussite avec 56% de mentions.

Session 2012 du Diplôme National du Brevet sur 48 élèves inscrits, 47 l'ont eu soit 98% de réussite avec 78% de mentions.

M. le proviseur remercie l'équipe enseignante pour la qualité du travail et les résultats obtenus.

b) Les effectifs

Si l'on se réfère à l'évolution des effectifs du Lycée Français Anna de Noailles depuis l'année scolaire 2008/2009, on observe une évolution importante du nombre d'élèves inscrits qui étaient 688 à cette époque et désormais 932 aujourd'hui.

Le bond le plus important a été réalisé entre l'année passée et cette rentrée 2012-2013 où le nombre d'élèves inscrits est passé de 840 à 932 (nombre d'élèves inscrits annoncé à l'AEFE).

c) La structure pédagogique

Au primaire presque tous les niveaux sont à trois classes sauf en MS (2,5) et en GS (4,5).

Au collège-lycée, les 6^{ème} et les 5^{ème} sont aussi à 3 classes et à partir de la 4^{ème} jusqu'à la terminale, chaque niveau est représenté par 2 classes.

- Nombre de classes en MATERNELLE : 10
- Nombre de classes en ELEMENTAIRE : 15
- Nombre de classes au COLLEGE : 10
- Nombre de classes au LYCEE : 6
- AU TOTAL, 41 classes au LFB.

Actuellement nous n'avons pas de structure « cylindrique » mais c'est ce qui est attendu pour le nouveau lycée. M. le proviseur insiste sur le fait que trois classes par niveau est une réelle nécessité.

En 4^{ème} les effectifs sont lourds. Avec 30 élèves par classe actuellement dans ce niveau, il faudra envisager 3 classes de 3^{ème} à la rentrée prochaine.

d) Les nouveaux personnels recrutés :

- ✓ Des enseignants ont changé de statut, ils sont passés de recruté local à résident :
 - Emmanuelle ANGEARD : élémentaire
 - Magalie POLLET : collège/lycée
- ✓ Deux nouveaux résidents en mathématiques ont été recrutés :
 - Johann CANTHELOU
 - David LEBLANC

✓ Des recrutés locaux :

- Caroline LEROUX (PS A)
- Nathalie RICHARD (CM1 B)
- Elise REMANGEON (FLsco)
- Alexandra COSTACHE en lettres
- Laetitia MALPOT en lettres
- Christelle DUJARDIN en mathématiques
- Letitia POP en histoire-géographie
- Simona TOADER en espagnol

✓ Des personnels administratifs :

- **Simona NEGREA** a été recrutée en tant que RH pour la gestion des recrutés locaux dans l'établissement. Elle a pour fonction d'accompagner les recrutés locaux. Elle sera sous l'autorité du chef d'établissement et plus directement de Mme EL HARFI.
- **Ioana OSTACIUC** qui est la coordinatrice « Après-classe ». Elle a organisé un programme pour les élèves de la GS au CM2 qui se déclinera en activités sportive, culturelle (éveil musical, tradition et culture roumaine, anglais...), artistique et aide aux devoirs du CP au CM2.
M. le directeur précise qu'il s'agit d'un dispositif qui va être mis en place à la demande des familles.
L'ensemble du programme est visible sur le site du lycée.
Les intervenants sont des personnes extérieures à l'école qui ont été recrutés selon leurs compétences et quelques enseignants de l'école.
Ce programme débutera le lundi 5 novembre 2012.

✓ Des ASEM :

- Adina IVAN (en PS)

e) La surveillance des devoirs du samedi matin

M. le Proviseur explique que cette année, la surveillance des devoirs de type BAC du samedi matin a été proposée aux professeurs afin de restituer les heures à la vie scolaire sur la semaine. Il précise que cela n'est pas une obligation mais une proposition. Il rajoute que tout travail effectué par le personnel doit être rémunéré.

f) La date du Carrefour des métiers

Les parents précisent que l'année scolaire passée, ils avaient fait remarquer lors d'un Conseil d'Etablissement que celui-ci était situé tard dans l'année et qu'ils avaient proposé de le déplacer au mois de décembre.

g) Les exercices de sécurité

Sur les deux sites d'HERASTRAU, les deux exercices ont eu lieu. M. le directeur précise qu'ils se sont bien déroulés et qu'il y en aura d'autres au cours de l'année afin que tout le monde acquière les automatismes en cas de séisme ou d'incendie.
Sur CRISTIAN TELL, seulement l'exercice d'évacuation incendie a eu lieu. Il s'est très bien passé. L'exercice séisme se déroulera prochainement.

h) Les élections

Les parents d'élèves (père et mère) pourront voter par correspondance du 15 octobre au jeudi 18 octobre pour élire les représentants des parents élus.

Toutes les procédures de vote et les différentes commissions des établissements du réseau sont précisées dans la nouvelle Circulaire de juillet 2012 de l'AEFE.
En ce qui concerne les parents délégués des classes, ils seront désignés par le proviseur sur proposition des parents élus.

M. le proviseur remercie l'ensemble des parents qui se sont investis pour la préparation et l'organisation des élections des représentants des parents.

i) Informations générales

- Une visite de l'AEFE est annoncée pour novembre 2012.
- Une récente loi roumaine précise que cette année, le vendredi 30 novembre sera férié en Roumanie. Cette nouvelle disposition a été soumise à l'AEFE car elle modifiait le calendrier scolaire. La réponse est que le 30 novembre sera férié au Lycée français Anna de Noailles.

3. Voyages scolaires pour l'année 2012-2013

Quatre nouveaux voyages pédagogiques sont soumis lors de ce Conseil d'Etablissement :

- Tomorrow's World : il s'agit d'un voyage organisé par M.SELLAL, du 16/05/2013 au 19/05/2013 pour les classes de secondes à Rome où les élèves ayant participé au projet se rencontreront à la FAO. Le coût de ce voyage s'élève à 1472 ron par élève.

⇒ **Voyage adopté à l'unanimité.**
15 voix pour ; 0 contre ; 0 abstention

- Festival lycéen de théâtre francophone : il s'agit d'un voyage organisé par Mme POLLET, lors des vacances de Pâques ou celles d'hiver pour les classes de seconde option Théâtre à Sorrento où les élèves produiront une pièce de théâtre. Le coût de ce voyage s'élève à 1610 ron par élève.

⇒ **Voyage adopté à l'unanimité.**
15 voix pour ; 0 contre ; 0 abstention

- Delta du Danube : il s'agit d'un voyage organisé par les enseignants de CE1 (Mme BERNABEN, Mme REZ-GORREZ et M ; RACHAERT), du 08/05/2013 au 10/05/2013 pour les 3 classes de CE1 où les élèves découvriront le pays d'accueil dans le Delta du Danube. Le coût de ce voyage s'élève à 450 ron par élève.

⇒ **Voyage adopté à l'unanimité.**
15 voix pour ; 0 contre ; 0 abstention

4. Rentrée 2013

a) Option Théâtre

Le projet de l'option théâtre n'ayant pas été communiqué à l'AEFE, le proviseur M. Houille souhaite faire une demande officielle d'ouverture de l'option théâtre pour la rentrée 2013.

⇒ **Demande d'ouverture de l'option adoptée à l'unanimité.**
15 voix pour ; 0 contre ; 0 abstention

b) Point sur les postes d'expatriés et de résidents

PHILOSOPHIE :

Il n'y aura plus de poste de professeur de philosophie expatrié en septembre 2013.

M. le proviseur nous propose donc de demander la création d'un poste de professeur résident à coût partagé pour la rentrée prochaine à l'AEFE.

Mme Coste et M. Barrault demandent à ce que le poste de résident soit attribué au professeur de philosophie.

⇒ **Demande de création d'un poste de professeur résident de philosophie adoptée à l'unanimité.**

15 voix pour ; 0 contre ; 0 abstention

SVT :

Il y a un maintien du poste de professeur de SVT expatrié pour la rentrée 2013 mais il sera transformé en Poste de Professeur expatrié à mission pédagogique.

Cela signifie que le professeur aura une mission de Conseiller Pédagogique dans le réseau AEFE en plus de son enseignement au Lycée.

La hauteur de la décharge horaire ainsi que la zone d'action de ce professeur expatrié seront connues ultérieurement.

CPE

Le Proviseur propose de demander la création d'un poste de CPE résident à coût partagé. En près de 5 ans, les effectifs ont augmenté de plus de 45% sans que le nombre de personnels administratifs n'ait augmenté. Il est nécessaire d'étoffer le service Vie Scolaire.

Madame Mocanu, CPE recrutée locale, dont la qualité du travail et son engagement pour les élèves est reconnue par le Proviseur est vivement remerciée pour son investissement quotidien. Les effectifs des élèves du secondaire approchent cette année les 360 élèves, les projets divers avec les élèves sont nombreux, les augmentations importantes et régulières d'élèves au secondaire nécessite la présence d'un autre cadre le plus rapidement possible.

⇒ **Demande de création d'un poste de CPE résident adoptée à l'unanimité moins deux abstentions.**

13 voix pour ; 0 contre ; 2 abstentions

5. Le nouveau lycée

a) Visite organisée

Une visite est organisée le samedi 13 octobre 2012 et proposée à tout le personnel du lycée Français Anna de Noailles (matin) ainsi qu'aux parents élus (après-midi).

b) Point sur les travaux

Actuellement, 160 personnes travaillent à l'intérieur de celui-ci. Au niveau des travaux, vont commencer les plafonds, le carrelage et la faïence. Ils vont bientôt démarrer les façades ventilés.

Normalement, si tout se passe comme prévu, vers la fin novembre, le nouveau lycée devrait être tout fermé.

Une livraison des bâtiments est prévue pour avril 2013.

c) Les commissions du 27 septembre 2012

M. Barrault rappelle que les organisations syndicales du lycée ont aussi mené en parallèle une enquête sur les attentes du personnel en matière d'organisation du nouvel établissement et du déménagement. Celle-ci sera remise au proviseur dans très peu de temps.

❖ **Atelier 1 : la sécurisation des abords du lycée et les modes d'accès.**

Une contrainte importante est à prendre en compte : la bordure dangereuse sur le DN1.

Il y aura deux entrées principales : une pour le primaire et une autre pour le collège-lycée (atrium). L'entrée des élèves se fera sous un porche avec un système de filtration encore non choisi. Ce nouveau système sera pour les élèves de la 6^{ème} à la terminale.

Le personnel enseignant accèdera au lycée par l'atrium et disposera d'une carte magnétique et d'une clé générale pour ouvrir les salles de cours des professeurs. L'accès aux salles spécialisées sera réservé aux professeurs et personnels concernés.

Au niveau des zones sensibles seront disposées des appareils de détection de mouvement ou des caméras extérieures.

Mettre des caméras à l'intérieur du Lycée ne semble pas opportun.

⇒ **Proposition de fonctionnement adoptée à l'unanimité.**
15 voix pour ; 0 contre ; 0 abstention

❖ **Atelier 2 : les horaires**

Pour le collège/lycée, l'ouverture des portes se fera à 7h45 pour un début des cours à 8h00.

Pour le primaire (Ecole maternelle et élémentaire), les élèves seraient accueillis à 8h20, pour un début de classe à 8h30.

Pour le Primaire :

	LUNDI - MARDI - JEUDI - VENDREDI				MERCREDI	
	Maternelle	Elémentaire	Maternelle	Elémentaire	Maternelle	Elémentaire
Matin	8h30 – 11h30				8h30 - 11h30	8h30 - 12h 00
Pause méridienne	11h30 – 13h00					
Après-midi	13h00 - 15h15	13h00 - 15h30	13h00 - 15h15	13h00 - 15h30		

Pour le secondaire :

	DU LUNDI AU VENDREDI
Matin	8h00 – 12h00
Pause méridienne	12h00 – 13h30
Après-midi	13h30 – 17h30

Deux services de récréations sont prévus au primaire le matin et l'après-midi.

	MATERNELLE		ELEMENTAIRE	
MATIN	9H45 – 10H15	10H15 – 10H45	9H50 – 10H05	10H05 – 10H20
APRES - MIDI	13H40 – 14H10	14H10 – 14H40	14H00 – 14H15	14H15 – 14H30

Au secondaire, pour le matin, 5 minutes d'intercours avec une récréation de 10 minutes à 10h00 et pour l'après-midi, 5 minutes d'intercours avec une récréation de 10 minutes à 15h30.

La pause méridienne sera en décalée entre le primaire (11h30 – 13h00) et le secondaire (12h00 – 13h30).

Quatre services de cantine pourront être mis en place sur le créneau de 11h30 à 13h30, selon l'organisation suivante :

- 11h30 – 12h00 : 3 classes de Petite Section (~75 élèves) + 4 classes de CP (~100 élèves) + 3 classes de Ce1 (~75 élèves) soit 3 classes de maternelle et 7 classes d'élémentaire.
- 12h00 – 12h30 : 3 classes de Moyen section (~75 élèves) + 3 classes de CE2 (~75 élèves) + 3 classes de CM1 (~75 élèves) + 1 classe de sixième (~25 élèves) en alternance tous les jours de la semaine. Soit 3 classes de maternelle, 6 classes d'élémentaire, 1 classe du secondaire.
- 12h30 -13h00 : 3 classes de CM2 (~75 élèves) +3 classes de GS (~75 élèves) + 2 classes de sixième (~50 élèves) et 2 classes de cinquième (~50 élèves) soit 3 classes de maternelle, 3 classes d'élémentaire, 4 classes du secondaire
- 13h00 – 13h30 : 1 classe de cinquième (~25 élèves) + 2 classes de quatrième (~50 élèves) + 2 classes de troisième (~50 élèves) + 2 classes de seconde (~50 élèves) + 2 classes de première (~50 élèves) + 2 classes de terminale (~25 élèves) soit 11 classes du secondaire

La question des horaires des personnels n'a pas eu le temps d'être traitée.

⇒ **Proposition de fonctionnement adoptée à l'unanimité.**
15 voix pour ; 0 contre ; 0 abstention

Atelier 3 : les aménagements

Il a été dit qu'il fallait prévoir des affichages pour la diffusion d'information dans les couloirs et l'atrium. Les membres du groupe de travail ont proposé des grilles d'exposition mobiles, un amphithéâtre extérieur, un jardin pédagogique, des bacs à sable, des traçages au sol sur les cours de récréation du primaire, un mur de tennis, des tables de tennis de table, des bancs, des zones couvertes, un mur d'expression et des posters pédagogiques à afficher dans les couloirs.

⇒ **Proposition de fonctionnement adoptée à l'unanimité.**
15 voix pour ; 0 contre ; 0 abstention.

d) Le travail des commissions au CG

Toutes les trois semaines, les membres du Comité de Gestion se réunissent pour un travail transversal autour de cinq commissions : le transport (= ramassage scolaire des élèves et du personnel), la restauration, le déménagement, les équipements et les ressources humaines.

M. le proviseur remercie tous les parents et tous les membres du Comité de Gestion pour la qualité du travail fait dans le cadre de la construction du nouveau Lycée.

Le président du Conseil d'Etablissement,

Alain HOUILLE,



Proviseur.

Le secrétaire de séance,

Emmanuelle ANGEARD,

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "E. Angeard".

Représentante des Personnels Enseignants.