

Lycée Français de Bucarest « Anna de Noailles »

## Compte rendu de la réunion du Comité de Gestion du 7 Juin 2011

Version publique

**Le Comité de Gestion s'est réuni en séance plénière le 7/06/2011 à 19h30 dans les locaux du Lycée Français de Bucarest.**

### PARTICIPANTS

#### Parents d'élèves élus titulaires

SBA	M. Stéphane BATOUX	stephane.batoux@danone.com
MBO	M. Maxime BONTE	maxime.bonte@gmail.com
BDS	Mme Béatrice DE SOETE	tom.desoete@free.fr
FDE	Mme Frédérique DECHERF	freddecherf@gmail.com
AGR	M. Alexis GRESSIER	alexis.gressier@gmail.com
BLE	M. Bruno LEROY	bruno.leroy@gide.com
FMA	M. François MARCHAND	fmarchand@auchan.ro
TSO	M. Thierry SOUCHE	thierry.souche@gmail.com
FTE	M. Frédéric TEILLET	frederic.teillet.pro@gmail.com

#### Parents d'élèves élus suppléants

RJA	M. Roland JABER	roland_jaber@hotmail.com
-----	-----------------	--------------------------

#### Administration – Ambassade et Lycée

SPI	M. Stanislas PIERRET	stanislas.pierret@diplomatie.gouv.fr
LBE	Mme Lucile BRUAND-EXNER	Lucile.bruand-exner@diplomatie.gouv.fr
JCL	M. Jean-Christophe LARROQUE	jean-christophe.larroque@diplomatie.gouv.fr
MLO	M. Michel LOSTANLEN	lfbadn.proviseur@lyfrabuc.ro
ACH	M. Adel CHEKIR	lfbadn.directeur@lyfrabuc.ro
CEH	Mme Christelle EL HARFI	lfbadn.gestionnaire@lyfrabuc.ro

#### Représentants du personnel

FRA	Frédéric RARCHAERT	frederic_rarchaert@lyfrabuc.ro
NSE	Nazim SELLAL	nazim_sellal@lyfrabuc.ro

#### Secrétaire Générale du CG

LLR	Mme Lenka LE ROY	lenka_leroy@lyfrabuc.ro	+40 756 078 856
-----	------------------	-------------------------	-----------------

#### Colaborateur

CRM	Mme Cristina MAIER	maierall@yahoo.com
-----	--------------------	--------------------

Absents excusés et Procurations dans la liste ci joint

Ordre du jour :

Thèmes	Resp. et délai
<p><b>1. Approbation du Compte rendu du 17 mai 2011</b></p> <p>Le CR du 17 mai sera validé par mail, après les modifications proposées par chacun. Le CG prend note de la démission de FDE et accepte la candidature de FTE au poste de secrétaire du CG, voté avec 12 voix POUR et une abstention.</p>	
<p><b>2. Nouveau Lycée</b></p> <p>- <b>Attribution Ordonnance d'urgence</b></p> <p>Le 25 mai dernier le gouvernement roumain a validé la signature de l'ordonnance d'urgence concernant le transfert du terrain de l'Ambassade vers la fondation Anna de Noailles. Il faudra attendre la publication dans le Journal Officiel de la Roumanie et 30 jours pour le transfert du droit d'utilisation du terrain vers la Fondation.</p> <p>- <b>Présentation EMCT et Primavera - timing projet lycée</b></p> <p>Présentation faite par LMA</p> <p><b>Partie Administratives (PRIMAVERA) :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Obtention du Certificat d'Urbanisme pour le Permis de Construire : <b>15 Juillet 2011</b></li><li>• Préparation du dossier pour le Permis de Construire avec obtention des avis auprès de toutes les administrations et concessionnaires : du 20/06 (à partir de la date de signature du contrat) au 15/09 (3 mois dont la période de Juillet et Août : administrations au ralenti)</li><li>• Dépôt du dossier pour le Permis de Construire : <b>15 Septembre 2011 (Durée d'instruction 30 jours)</b></li><li>• <b>Obtention du Permis de Construire : 15 Octobre 2011</b></li><li>• Le permis spécifique pour l'accès sera mené en parallèle avec le risque d'un décalage pour l'obtention qui variera entre 2 et 6 mois : sans incidence pour l'ouverture mais obligera à avoir un accès par l'arrière.</li></ul> <p><b>Projets techniques (PRIMAVERA) :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Etudes de Structures : du 15 Juillet 2011 au 15 Février 2012</li><li>• Project Architecturaux : du 01 Juillet 2011 au 30 Juin 2012</li><li>• Etudes Installations : du 15 Juillet 2011 au 30 Juin 2012</li></ul> <p><b>Travaux (PRIMAVERA) :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Début des Travaux : <b>15 Octobre 2011</b> <b>Durée des Travaux : 14 mois</b></li><li>• Fin des Travaux : 15 Décembre 2012</li><li>• Levées des réserves et Finitions : du 01 Décembre 2012 au 05 Janvier 2013</li><li>• Réception avec les Autorités : <b>15 Décembre 2012</b></li></ul> <p><b>Aménagement + déménagement par l'Ecole (APEG + ECOLE) :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Entrée dans les lieux partielle : 01 Décembre 2012</li><li>• Début de livraison du nouveau matériel : 01 Décembre 2012</li><li>• Installation du nouveau matériel : du 01 Décembre au 20 Décembre 2012</li><li>• Déménagement de l'ancien matériel à partir du <b>20 Décembre 2012</b> (2 semaines)</li></ul> <p><b>Aménagement de la Cuisine par la société de Restauration (APEG + EMCT + Entreprise retenue)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Appel d'offres : du 01 Août 2011 au 15 Septembre 2011</li></ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Choix de l'entreprise : 10 Octobre 2011</li> <li>• Installation du matériel : du 01 Octobre 2012 au 15 Décembre 2012</li> <li>• Test : <b>Décembre 2012</b></li> </ul> <p><b>MHE et LMA rappellent les prochains pas importants :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Obtention d'un CU pour le PC</li> <li>- Validation des derniers plans par télégramme diplomatique de l'AEFE</li> <li>- Continuation de l'appel d'offre du cuisiniste – traiteur</li> </ul> <p>Observation : Dans le cas d'un addendum au contrat existant, tous les coûts sont transparents et liés à des obligations de résultats</p> <p>Le CG remercie pour cette présentation et apprécie que la question d'un déménagement en cours d'année sera débattue le moment venu.</p> <p><b>Dossier Financement</b> : le partenaire financier qui reste en course pour le projet est la BRD ; le choix de la solution financière sera voté au prochain CG.</p>	
<p><b>3. Rentrée 2011 – 2012</b></p> <p><b>- Effectifs et structure</b>  Il y a 818 de demandes d'inscriptions ;  Les frais d'inscriptions seront à payer avant fin Juin.  On observe une augmentation des élèves roumains, avec une forte demande pour les classes de Grande Section. Les tests d'évaluation démarrent le mercredi 15 juin  Le CG rappelle que le remplissage des classes doit se faire dans les meilleures conditions de sécurité des enfants ; pour le moment l'école n'a pas besoin d'ouvrir une classe de Toute Petite Section.</p>	
<p><b>4. Baccalauréat et Brevet</b>  Le planning est respecté, les salles réservées, comme prévu.</p>	
<p><b>5. Autres points</b></p> <p><b>Kermesse – 18 juin 2011</b>  L'équipe de la Kermesse a réuni le sponsoring nécessaire à la réussite de cette fête.  <b>Projet Livre de l'Année</b> – la coordonnatrice du projet, Nathalie Dufaux a obtenu un sponsoring de 4750 euros, et impression gratuite de la part de Arta Grafica.  Dans ces conditions, le CG a voté, à l'unanimité, la distribution gratuite de cet album aux élèves.</p> <p><b>Canaux de communications</b> – le proviseur rappelle un dysfonctionnement dans les circuits de communication. Le Président du CG, le Conseil Culturel, l'Ambassadeur se voient parfois interpellés sur des questions qui n'ont pas fait l'objet d'un traitement au niveau de l'Etablissement. Il demande au CG un soutien dans ce sens et demande aux membres ainsi sollicités d'inviter les usagers ou personnels à adresser systématiquement leurs observations vers les services concernés au premier chef.</p> <p><b>Recrutement secrétariat H1 et H2</b> – la commission de recrutement se réunira le lundi 27 juin 2011.</p> <p><b>Options Terminales</b> – le CG est unanime pour assurer toutes les options demandées, exemple : option Maths en TL, même si très peu d'élèves.  D'autant plus que toutes ces options peuvent être assurées sans recrutement</p>	

supplémentaire. <b>AG de clôture</b> - le bureau du CG doit préparer une présentation très succincte de 18h45 à 19h30.	
Fin de la séance à 21h30 Prochains réunions : <b>23 juin 2011</b> - AG de clôture à <b>18h45</b> , suivie du CG à <b>19h30</b>	