

**Lycée Français de Bucarest « Anna-de-Noailles »**  
Version publique

Compte rendu de la réunion du Comité de Gestion du 09 juin 2009

Le comité de gestion s'est réuni en séance plénière le 09/06/2009 dans les locaux du Lycée français de Bucarest Anna de Noailles.

**1. Participants:**

**Parents d'élèves élus, présents:**

|     |                           |  |
|-----|---------------------------|--|
| MAT | M. Mihai ATUDOREI         | <a href="mailto:amihai@ppmsolution.com">amihai@ppmsolution.com</a>       |
| BDS | Mme Beatrice DE SOETE     | <a href="mailto:tom.desoete@free.fr">tom.desoete@free.fr</a>             |
| FDE | Mme Frédérique<br>DECHERF | <a href="mailto:decherffred@hotmail.fr">decherffred@hotmail.fr</a>       |
| VBR | M. Vincent BRIOT          | <a href="mailto:vincent.briot@edipress.ro">vincent.briot@edipress.ro</a> |
| AGR | M. Alexis GRESSIER        | <a href="mailto:alexis.gressier@gmail.com">alexis.gressier@gmail.com</a> |
| RJA | M. Roland JABER           | <a href="mailto:roland_jaber@hotmail.com">roland_jaber@hotmail.com</a>   |
| FMA | M. François MARCHAND      | <a href="mailto:fmarchand@auchan.ro">fmarchand@auchan.ro</a>             |
| TSO | M. Thierry SOUCHE         | <a href="mailto:thierry.souche@gmail.com">thierry.souche@gmail.com</a>   |
| PHP | M. Philippe PLATON        | <a href="mailto:philippeplaton@gmail.com">philippeplaton@gmail.com</a>   |

**Membres suppléants**

|     |                                  |  |
|-----|----------------------------------|--|
| DPS | Mme Denisa PARJOL -<br>SAVULESCU | <a href="mailto:denisa.parijol@yahoo.fr">denisa.parijol@yahoo.fr</a> |
| AHE | Mme Anne HEY                     | <a href="mailto:anne.hey@renault.com">anne.hey@renault.com</a>       |

**Administration:**

|     |                      |  |
|-----|----------------------|--|
| MLO | M. Michel LOSTANLEN  | <a href="mailto:lfbadn.proviseur@lyfrabuc.ro">lfbadn.proviseur@lyfrabuc.ro</a>                 |
| ACH | M. Adel CHEKIR       | <a href="mailto:lfbadn.directeur@lyfrabuc.ro">lfbadn.directeur@lyfrabuc.ro</a>                 |
| PHU | Mlle Patricia HUBERT | <a href="mailto:patricia_hubert@lyfrabuc.ro">patricia_hubert@lyfrabuc.ro</a>                   |
| HLE | M. Henri LEBRETON    | <a href="mailto:henri.lebreton@diplomatie.gouv.fr">henri.lebreton@diplomatie.gouv.fr</a>       |
| VCA | M. Vincent CAUMONTAT | <a href="mailto:vincent.caumontat@diplomatie.gouv.fr">vincent.caumontat@diplomatie.gouv.fr</a> |

**Absents - excusés**

**Secrétaire Générale du Comité de gestion**

|     |                  |  |                 |
|-----|------------------|--|-----------------|
| LLR | Mme Lenka LE ROY | <a href="mailto:lenka_leroy@lyfrabuc.ro">lenka_leroy@lyfrabuc.ro</a> | +40 756 078 856 |
|-----|------------------|--|-----------------|

**Représentants du personnel**

|     |                     |  |
|-----|---------------------|--|
| NDU | Mme Nathalie DUFAUX | <a href="mailto:nathalie_dufaux@lyfrabuc.ro">nathalie_dufaux@lyfrabuc.ro</a><br><a href="mailto:nathalie_dufaux@yahoo.com">nathalie_dufaux@yahoo.com</a> |
|-----|---------------------|--|

**Invités**

|     |                    |  |
|-----|--------------------|--|
| CRM | Mme Cristina MAIER | <a href="mailto:maierall@yahoo.com">maierall@yahoo.com</a> |
|-----|--------------------|--|

## 2. Ordre du jour :

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p><b>1. - Approbation du CR du CG du 18.05.2009</b></p> <p>Après quelques modifications (à refaire) CR approuvé à l'unanimité des présents ; CR public à diffuser.</p>  |  |
|  | <p><b>2. – CR de la dernière visite du programmiste Yan Cheron au CG du 27 mai</b></p> <p>Pour la validation des points majeurs du préprogramme, Yan Cheron a rencontré l'Ambassadeur, l'équipe de direction de l'établissement, les enseignants et le personnel administratif ainsi que les parents délégués. Le projet est à l'identique des demandes, seuls restent à définir les points suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- accès</li><li>- et transition</li></ul> <p>On ne peut pas avancer sur le programme détaillé tant que nous n'avons pas un accès définitif. A ce sujet, l'Ambassadeur va rencontrer prochainement le ministre de l'intérieur</p> <p><b>2 bis – PS et modulaires</b></p> <p>Nous continuons la recherche pour la 3<sup>ème</sup> villa pour les PS; pas de résultats probants pour le moment.</p> <p>Présentation des trois villas visitées :</p> <p>Villa 1 ; - en bon état, ne nécessite pas beaucoup de travaux, la plus grande par rapport aux autres et la moins chère ! seul bémol – un accès trop étroit, difficile de se garer</p> <p>Villa 2. – accès convenable mais la distribution des pièces n'est pas très bonnes, plus travaux à prévoir !</p> <p>Villa 3. – l'accès convient aussi mais l'escalier pose un vrai problème</p> <p>Conclusion</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- rester sur la dernière annonce faite aux parents par le CG</li><li>- pour le moment pas de PS, rdv en 2010</li><li>- rester flexible ; si en septembre on a des options on communique</li><li>- faire circuler le document de synthèse sur les modulaires (fait par Béatrice) et récupérer toutes les remarques</li><li>- Cristina, François et Roland faire une équipe pour démarrer les négociations avec les prestataires pour baisser les montants actuels.</li></ul> |  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p><b>3. - Rentrée 2009 – 2010</b></p> <p><b>Structure</b><br/> Nous allons avoir une structure cylindrique à trois classes à partir de la MS pour le primaire et similaire à deux classes à compter du collège<br/> Par ailleurs il va falloir peser cette politique d'accepter les élèves roumains à tous les niveaux parce que cela implique un accompagnement très élevé.</p> <p><b>Politique de l'enseignement des langues</b></p> <p><b>Anglais</b><br/> En primaire<br/> - enseignement de l'anglais par groupe de niveau en ½ classe, à partir du CP (CE2 actuellement)</p> <p>En secondaire<br/> - au collège on va fonctionner sur le principe 1 professeur/ 1 classe<br/> - 2009 - créations d'une section européenne en classe de 4<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup><br/> - 2010 - création d'une Section Européenne anglais à partir de la seconde une DNL (discipline non linguistique) 1 h par semaine, ça pourrait être les mathématiques<br/> - faire une demande à l'AEFE pour un expatrié à profil qui va transformer le poste d'expatrié d'anglais<br/> - envisager de faire des échanges avec les écoles anglaises et américaines</p>                          |  |
|  | <p><b>Roumain</b><br/> En primaire :<br/> - il est suggéré de coupler les cours de roumains avec les cours d'anglais fonctionnement par ½ classe, ce qui permettra de moduler des groupes de compétence et libérer l'enseignant titulaire de la classe pour des actions de FLS (français langue secondaire)</p> <p>Au Collège<br/> - de la 6<sup>ème</sup> à la 3<sup>ème</sup> les cours seront sur chaque niveau ; le cas échéant constituer des groupes de compétences, avec 2 enseignants<br/> - ce système présente un inconvénient pour les nouveaux arrivés français<br/> - il faut envisager un sas d'accueil et ce dispositif sera pris en charge par un troisième enseignant, en concertation régulière avec les deux autres</p> <p>Au lycée – le dispositif actuel est reconduit et étendu aux non natifs, avec un dispositif d'accueil pour les nouveaux arrivants – peu nombreux au lycée</p> <p><b>Allemand et Espagnol</b> - pas de modifications</p> <p><b>Langues anciennes : latin et grec</b> pour le collège<br/> - Au lycée seulement le latin, conditionné par le nombre d'inscrits suffisant et une réelle motivation ; ouverture de l'option en seconde</p> |  |

**Histoire des roumains** - Au primaire et au collège cette matière est enseignée dans le cadre de l'adaptation des programmes

- Proposition de remplacement des IDD par un module « Histoire et civilisation de la Roumanie, pays où nous vivons »

Remarques :

- Pour l'Anglais – les mêmes professeurs peuvent enseigner en primaire et au collège, il faut privilégier les postes à temps complets
- Pour le Roumain – ségrégation des services du primaire et secondaire et généralisation de l'enseignement du roumain pour le secondaire
- L'apprentissage du roumain pour les français et les roumains n'est pas le même, il faut garder les mêmes objectifs et la même exigence de l'enseignement de cette langue qui représente un plus énorme.
- Nous sommes en Roumanie et nous nous adressons à plus de 40 % d'élèves roumain dans le futur lycée, donc il faut faire sa place au roumain
- les roumains doivent bien maîtriser leur langue, pour accéder aux universités roumaine
- le roumain pour les français ça peut être un atout : exemple à Science Politique de Dijon, les élèves qui arrivent avec une palette diversifiée de langues ont des avantages.( section langue roumaine)
- envisager une option du roumain au bac - à terme
- ouvrir les plus jeunes à la langue du pays d'accueil

Ce nouveau dispositif emmène une augmentation de :

- 40% pour le primaire avec un effet de qualité de masse et
- 40 % pour le collège et lycée mais avec un retour très bas !

Vote pour la validation des postes demandés concernant ces deux disciplines

Pour l'Anglais avec :

- 2Temps Partiel 19/26h au primaire
- 1Temps Partiel 8h au secondaire

**Voté : 10 pour**

Pour le Roumain avec :

- 1TP 19 h au primaire
- 1Temps Partiel 8h au secondaire

**Voté : 6 pour et 4 abstentions**

## **Travaux à envisager**

A Anna de Noailles - on récupère 2 classes suite au départ des 3 CE2

- proposition d'agrandir la salle des professeurs avec la salle A1 et séparer en salle de travail et salle de repos
- sécuriser la salle Exao (salle pour expériences chimie / SVT / physique pour le lycée) :
- mettre les prises électriques en hauteurs pour les ordinateurs
- mettre des rails et changer les pieds des tables de la salle A4 –

On passe au vote

Pour la salle des professeurs, mobilier

**Voté : 9 Pour et 1 Abstention**

Pour la salle EXAO, avec un minimum de deux devis

**Voté : 10 Pour**

A Herastrau – travaux dans la cour de récréation des Cp et CE1 – compacter avec Acvatot ; point à revoir au prochain CG, demander des devis

## **Point de vue sur la sécurité**

Les mesures à prendre suite à la visite de l'équipe de direction et de l'Ambassadeur sur le site de Herastrau :

- mettre les extincteurs aux bons endroits, et non cachés derrière les portes !
- s'assurer que tout le monde sache utiliser les extincteurs!
- afficher les téléphones des pompiers et des urgences ainsi que les plans d'évacuation
- plastifier les plans villas, en attendant d'avoir les plans techniques
- mettre des détecteurs de fumée et dissocier l'alarme sur chaque villa
- voir avec la société BGS si elle peut assurer la prévention incendie et la formation pour les extincteurs et les détecteurs

Le bloc d'alarme sonore et les bris de glace sont des solutions trop lourdes et trop coûteuses pour le temps qui nous reste à passer à Herastrau.

## **Navette et Cantine**

Navette

- continuer avec le même prestataire, Delta Travel qui se montre sérieux et fiable.
- transmettre les factures navette par trimestre avec les écolages et non plus par période d'inscription, comme actuellement

## Cantine

- nous sommes obligés d'arrêter le service cantine livré par plateaux repas. Cela ne correspond pas à la réglementation imposée ; une rupture de la chaîne du froid ou du chaud pourrait engendrer des graves problèmes de santé chez nos enfants
- le projet de cantine reste une priorité dans le futur établissement
- le kiosque restera en service sur le site Anna de Noailles, pour le collège et le lycée et il sera géré par un prestataire extérieur.
- Snack Attack et French Bakery vont nous transmettre chacun un plan de gestion pour le kiosque

## Périscolaire

Le proviseur est d'accord pour garder le périscolaire dans le giron du lycée avec l'aide des Parents d'Anna et le soutien de LLR.

Une « Ecole de musique » est prévue d'ouvrir en septembre, avec une structure cohérente et la participation exceptionnelle d'Emy Dragoi. L'activité s'adresse aux élèves de CM1 CM2 et secondaire sur Anna de Noailles avec une version « jardin d'enfants » pour Herastrau.

C'est un concept plus particulier avec des

- cours d'instrument
- cours de formation musicale
- cours d'orchestre

Les enfants vont apprendre à jouer sans passer par le traditionnel solfège.

## Rallonge budgétaire pour livre CP

- pour le cycle III - demande de livres d'histoire géographie - 30 livres pour toutes les 3 classes de CE1
- pour les classes de CP, l'inspecteur nous a changé la méthode de lecture ; Ribambelle n'est plus adéquate aux élèves de notre lycée ;
- la nouvelle méthode Gaffy est plus adaptée aux mixités linguistiques ; il faut acheter les Gaffy

Voté : 8 Pour, 2 Abstention

## Poste de CPE et Proviseur Adjoint

Actuellement le service de la vie scolaire fonctionne avec :

- un temps complet CPE. composé d'un ½ CPE et ½ aide au proviseur (préparation des examens, des emplois du temps, etc.)
- et un ½ CPE

mais le résultat n'est pas satisfaisant.

Le proviseur a présenté au CG les fiches de poste d'un Proviseur Adjoint

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>et d'une CPE<br/> Une évaluation des postes de CPE et CPE adjointe doit être établie afin de vérifier les tâches de ces postes.<br/> HLE a fait une demande auprès de l'AEFE pour le poste de Proviseur Adjoint. Avant toute embauche locale, nous devons attendre la réponse de l'AEFE sur ce point, et suggère que ce poste doit être attribué à une personne ayant une expérience dans un établissement français.<br/> TSO – faut il un poste de Proviseur Adjoint (comme établis dans l'enseignement français) ou un adjoint du proviseur pour certaines tâches. Aujourd'hui les fonctions du proviseur ne sont pas déléguables.</p> <p>Pour rappel, un proviseur adjoint a comme rôle de remplacer le proviseur lors de ses absences et de prendre en charge la totalité des responsabilités hiérarchiques vis à vis de tout le personnel (enseignants et administratif).</p> <p>HLE précise que lors du démarrage du projet du futur lycée, un poste de proviseur adjoint devrait être attribué à la rentrée de 2011.<br/> A ce jour pour clarifier les fiches de poste, FDE propose de rencontrer les personnes concernées pour lister les tâches effectuées par ces personnes<br/> Point à revoir au prochain CG.</p> <p><b>Budget</b><br/> PHU soumet une demande modificative de budget pour mobilier :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- chaises pour les classes de MS et</li> <li>- pour 2 classe de secondaire</li> </ul> <p><b>Vote : 8 Pour et 1 Abstention</b><br/> Prochain CG le 25 juin à 20h après l'AG de clôture.</p> |  |
|  | <b>Fin de la séance à 23h55.</b>   |  |
|  | Prochain CG le jeudi 25 juin 2009  |  |