

Lycée Français de Bucarest « Anna-de-Noailles »

Compte rendu de la réunion du Comité de Gestion du 14 avril 2009
Version publique

Le comité de gestion s'est réuni en séance plénière le 14/04/2009 dans les locaux du Lycée français de Bucarest Anna de Noailles.

1. Participants:

Parents d'élèves élus, présents:

MAT	M. Mihai ATUDOREI	amihai@ppmsolution.com	Absent excusé
BDS	Mme Beatrice DE SOETE	tom.desoete@free.fr	
FDE	Mme Frédérique DECHERF	decherfred@hotmail.fr	Absent excusé
VBR	M. Vincent BRIOT	vincent.briot@edipress.ro	
AGR	M. Alexis GRESSIER	alexis.gressier@gmail.com	Absent excusé
RJA	M. Roland JABER	roland_jaber@hotmail.com	
FMA	M. François MARCHAND	fmarchand@auchain.ro	
TSO	M. Thierry SOUCHE	thierry.souche@gmail.com	
PHP	M. Philippe PLATON	philippeplaton@gmail.com	Absent excusé

Membres suppléants

DPS	Mme Denisa PARJOL - SAVULESCU	denisa.pariol@yahoo.fr	
AHE	Mme Anne HEY	anne.hey@renault.com	

Administration:

MLO	M. Michel LOSTANLEN	lfbadn.proviseur@lyfrabuc.ro	
ACH	M. Adel CHEKIR	lfbadn.directeur@lyfrabuc.ro	
PHU	Mlle Patricia HUBERT	patricia_hubert@lyfrabuc.ro	
HLE	M. Henri LEBRETON	henri.lebreton@diplomatie.gouv.fr	
VCA	M. Vincent CAUMONTAT	vincent.caumontat@diplomatie.gouv.fr	

Secrétaire Générale du Comité de gestion

LLR	Mme Lenka LE ROY	lenka_leroy@lyfrabuc.ro	+40 756 078 856
-----	------------------	--	-----------------

Représentants du personnel

NDU	Mme Nathalie DUFAUX	nathalie_dufaux@lyfrabuc.ro nathalie_dufaux@yahoo.com	
-----	---------------------	--	--

Invités

CRM	Mme Cristina MAIER	maierall@yahoo.com	
-----	--------------------	--	--

2. Ordre du jour :

1. - Approbation du CR du CG du 17.03.2009

CR approuvé à l'unanimité des présents ; CR public à diffuser.

Présentation du compte rendu de la commission salaire : du 7 avril 2009

1 Situation des surveillants :

Comme cela avait été proposé par la commission et décidé par le comité de gestion, de réduire la durée des contrats à 30 heures, deux nouveaux salariés ont ainsi été recrutés; à ce jour, quatre postes et demi sont pourvus.
Cette situation semble correcte compte tenu du nombre d'élèves.

2 Situation de la vie scolaire :

Il n'est pas envisageable d'obtenir un poste de proviseur adjoint expatrié compte tenu de la politique actuelle de l'AEFE.
Mme Dolly Cian prend en charge aujourd'hui à la fois des missions de proviseur adjoint comme la préparation des examens, l'organisation des conseils de classe, et des missions de CPE.
Cette situation est insatisfaisante et génère des dysfonctionnements.

Il est proposé après discussion sur différentes hypothèses, de confier le poste de proviseur adjoint à Mme Cian
proposer le poste de CPE à Alexandra et de lui proposer une formation courte en France

L'idée est de réaliser cette réorganisation afin qu'elle soit effective en septembre.

Le proviseur mesure bien la nécessité de suivre le travail de Mme CIAN et de l'initier à certains aspects de cette fonction afin qu'elle en maîtrise à terme toutes les composantes.

Cet important projet de réorganisation sera présenté au comité de gestion.

3 Rentrée 2009 coté enseignants

Il est présenté le point de la situation des départs pour la rentrée et les recrutements ont été lancés.

4 Définition des emplois de l'établissement :

-Conseil juridique :

Il est rappelé à Patricia la nécessité d'obtenir de l'avocat une évaluation de son devis étape par étape.

Etat des lieux au niveau des emplois :

Tous les emplois de l'établissement ont été identifiés et positionnés dans une filière professionnelle, des premiers débats ont eu lieu sur ce sujet. La finalité est de permettre de clarifier les emplois, leurs activités et in fine leur niveau de rémunération de façon transparente et objective. Il s'agit de permettre à cet établissement français de se positionner dans le paysage roumain en conformité avec la loi.

Pour avancer sur ces travaux, Michel rédige la partie concernant la filière enseignante et éducative, Patricia se charge des emplois de la filière administrative et personnel de service et d'entretien.

5 Situation des Heures Supplémentaires Effectives

Compte tenu de l'inadéquation du mécanisme actuel, il est proposé de transformer la situation en un taux horaire **unique**, une évaluation budgétaire sera réalisée à ce niveau concernant l'éventuel surcoût.

6 Politique de rémunération :

Aujourd'hui, l'établissement possède une grille de salaire à l'entrée.

- La situation des rémunérations par catégorie a été examinée en fonction de l'ancienneté des personnes; certains écarts ne peuvent s'expliquer et sont dus à l'histoire.

Il a été demandé à Patricia de réaliser un premier chiffrage consistant à réajuster un certain nombre de situations salariales afin de rendre une certaine équité face à des situations semblables.

Progression de carrière :

Il est souhaité à court terme que la progression salariale puisse dépendre de trois éléments:

- l'inflation
- l'ancienneté
- le mérite, c'est pourquoi il est nécessaire en amont de bien positionner les emplois puis de définir les postes et les objectifs de travail confiés à chacun.

Rédaction : Frédérique Decherf – « rapporteur commission salaires »

Après les débats sur le compte rendu commission salaires, le comité de gestion décide :

- Proviseur adjoint

Même si la demande faite à l'AEFE pour le poste de proviseur adjoint a été refusée ; il ne faut pas oublier que l'AEFE s'est engagée par écrit que le poste de proviseur adjoint sera rétabli quand le projet du lycée démarrera ;

Comme il y a quelques inconvénients à prendre des recrutes locaux pour ce poste, il faut re-vérifier auprès de l'AEFE si on peut avoir le poste de proviseur adjoint avec une fiche de poste claire

Fiche de poste à créer par le proviseur et validée par la commission recrutement.

Dans le primaire, en fonction de la localisation de l'école on va vers un recrutement local ; on aura besoin de 4 à 6 nouveaux recrutements ; voir les 6 congés maternités en cours !

Il faut avoir un organigramme et des fiches de poste très claires ; et demander à l'avocat un devis forfaitaire pour établir la convention collective

- Heures supplémentaires

Actuellement le HSE (heures supplémentaires effectives) des recrutes locaux sont payés aux taux horaires de chaque contrat.

Il faut faire un taux unique.

Instaurer aussi un taux de périscolaire ; établir des règles, exemple : un cours de théâtre doit être payé à un taux inférieur aux taux d'enseignants
Pour les activités qui se passent à l'école c'est le chef de l'établissement qui répond ; l'intérêt de l'école est d'avoir des activités de qualité. Les activités sportives doivent se définir avec les exigences de l'établissement.

- Critères d'évaluation des professeurs

Difficile de créer des critères d'évaluation ; un chef d'établissement peut apprécier si un enseignant fait bien son travail ou pas !

En France il existe des grilles des échelons – mais le système a été dévoyé !

Il y a des notes pédagogiques données par l'inspecteur et des notes administratives données par le proviseur !

2. – Installation temporaire de l'école primaire à Baneasa

- Création d'une commission « Projet Baneasa »
- Validation commission Nouveau Lycée « Académie de Police »

Nous avons un résumé du projet et quelques devis des constructeurs des modulaires (devis négociable).

Baneasa Investement a déjà un CU pour construction de bureaux.

On ne demande pas un CU pour une école parce que c'est trop long !

Ils s'engagent à demander une « Organisation de chantier » (deux semaines de délais pour la réponse de la mairie!) et à nous rendre un terrain viabilisé.

	<p>Coûts à rajouter :</p> <ul style="list-style-type: none"> - bureaux d'architecte - qui inclut le projet d'architecture, de résistance et installations - frais des équipements scolaires - combien il faut racheter ; achats souhaitables en Roumanie ! <p>Il reste à contacter la BRD ou une autre banque pour le leasing des modulaires, tout en sachant que les deux fournisseurs qui restent en compétition ont donné 6 semaines entre le bon de commande et la livraison des containers installés.</p> <p>Le « seul » bémol, reste la réponse de la mairie ! C'était juste une mise à jour, on ne vote pas encore parce que nous n'avons pas tous les devis !</p> <p>Précision sur l'affaire des terrains de Baneasa, à priori ce n'est pas Baneasa Investment qui est contesté, mais un des actionnaires !</p> <p>Il faut continuer à travailler sur des sujets comme transport, navette, ramassages scolaires, horaires</p>	
	<p>3. – Fonctionnement de l'établissement</p> <p>- Etudes dirigées et surveillées</p> <ul style="list-style-type: none"> - bien pour les études surveillées même si on a très peu de candidats - bien aussi pour les études dirigées – avec un professeur et deux personnes de la Vie Scolaire ! - mais le comité de gestion rappelle que les études dirigées avaient été déléguées aux professeurs... pas à la Vie Scolaire !!! <p>- Solutions pour la semaine banalisée</p> <p>Même si le chef de l'établissement n'est pas très favorable à une semaine banalisée – la proposition est de ne pas interrompre les cours du primaire à ADN ; juste 2 jours sans école pour le collège et le lycée, Le comité de gestion rappelle que c'est très gênant de passer des examens avec des élèves qui font du bruit dans la cours de récréation ; (sans oublier que nous avons en plus 25 élèves qui viennent de Sofia !) et demande un devis de location des salles dans un hôtel ou une autre école !!</p>	
	<p>4. - Autres Photocopieuse</p> <p>Après l'analyse des trois devis proposés de mise en location, le CG a voté l'acquisition à la société Express Services et demande l'installation de la mise en réseau</p>	
	<p>Fin de la séance à 22h55. Prochain CG le lundi 18 mai 2009</p>	