

COMPTE RENDU DE LA REUNION DU CONSEIL DU SECOND DEGRE DU JEUDI 20 JUIN 2013

Personnes présentes :

M. HOUILLE Proviseur, **Mme MOCANU**, CPE.

Personnels enseignants : **Mme BADESCU**.

Titulaires parents: **Mme BLONDEAU**, **Mme THUILLIER**.

Secrétaire de séance : *personnels enseignants*

Ordre du jour

1. Préparation de rentrée 2013-2014
 - Les horaires d'ouverture du Nouveau lycée
 - Structure, classes, effectifs et postes enseignants
 - Organisation de la pré-rentrée des personnels et de la rentrée des élèves
 - Calendrier prévisionnel année scolaire 2013-2014.
2. Modification du règlement intérieur (RI) du Lycée liées au nouveau lycée.
3. Le projet d'établissement.
4. Questions diverses.

1. Rentrée 2013-2014

- Les horaires du nouveau lycée ont été validés à l'unanimité : L'horaire d'ouverture sera commun pour tous. Il n'y a pas eu de consultation. M. Houille a privilégié le trajet des collaborateurs, les horaires des navettes et les personnes qui habitent loin du site.

Accueil des élèves à partir de 7h30.

Matin 8 h 30 – 12 h 28



Pause repas 11 h 33 – 13 h 30
Après-midi 13 h 30 – 17 h 20

Temps intermédiaires :

Interclasse : 3mn

Recréation : 10mn

Des ateliers péri-scolaires seront mis en place à partir de 17 h 20.

Le bureau de la vie scolaire sera ouvert de 8 h 00 à 17 h 45.

Départ de la navette retour 17h30.

- Structure, classes, effectifs et postes enseignants

Le Lycée comporte deux zones bien identifiées : zone collège / zone lycée. Les classes par matière se répartiront ainsi :

le pôle scientifique : au 2ème étage au dessus de l'atrium

le pôle sciences humaines : en face du CDI

Les autres matières seront réparties dans les classes.

2 classes supplémentaires sont prévues pour la rentrée 2013.

L'établissement comptera 1040 élèves ce qui représente une augmentation de 11,7 % des effectifs par rapport à l'année 2012-2013.

Il est prévu, en général un effectif de 26 élèves par classe, sauf pour le niveau 3me qui comportera 20 élèves par classe.

A ce jour, 9 postes d'enseignant sont vacants mais des candidats susceptibles de les pourvoir seront reçus en semaine 26. Sur les 9 postes seulement 6 sont en ETP (enseignement à temps plein).

Le recrutement des professeurs en contrat local ayant un diplôme de l'Education Nationale français s'effectue à l'issu d'un entretien avec M. le Proviseur. Sinon une commission ad hoc est mise en place (Proviseur, un enseignant de la matière concernée, la RH...).

Pour être conforme au projet *parcours des langues*, les enseignants de roumain bénéficiant d'une décharge horaire pour créer un manuel destiné aux non roumanophones, le recrutement de 2 professeurs de roumain est prévu.

A la rentrée 2013, le poste de CIO ne sera pas pourvu mais un intervenant sera présent au cours de la semaine d'orientation du mois de décembre. Les familles pourront prendre un rdv individuel avec cette personne.

- Organisation

La réunion d'information destinée aux nouveaux arrivants n'aura pas lieu cette année avant la rentrée à cause de l'emménagement sur le nouveau site. Elle se tiendra le mercredi 11 septembre. A la rentrée 2014 cette réunion se tiendra juste avant la rentrée.

Un livret d'accueil sera remis le jour de la rentrée à tous les élèves.

Les enseignants auront 3 jours de pré-rentrée, du 02 au 04 septembre 2013.

Rentrée du Collège – Jeudi 05 septembre :

Pour les classes de 5^e, 4^e et 3^e :

8 h 30 Prise en charge par le professeur principal.
Déjeuner à la cantine.
Sortie de l'établissement.

Pour les classes de 6^e :

11h00	Accueil des familles et des élèves au « Studio » par M. Le Proviseur
11 h 30	Déjeuner à la cantine avec les parents qui le souhaitent.
13 h 30	Prise en charge par le professeur principal.
15 h 00	Sortie de l'établissement.

Rentrée du Lycée – Vendredi 06 septembre :

8h00 – 10h00	Prise en charge par le professeur principal.
10h00	Début des cours selon l'emploi du temps.

Début des cours pour tous, selon l'emploi du temps, le vendredi 06/09.

- Le calendrier prévisionnel 2013-2014 est le même que celui présenté lors du dernier conseil du second degré.

2. Modifications du règlement intérieur (RI) du lycée liées au nouveau lycée

Le règlement intérieur modifié se trouve en pièce jointe.

3. Le projet d'établissement sera rédigé courant été 2013 et transmis en septembre à la communauté scolaire avant vote en CE en septembre 2013.

4. Questions diverses

- Point sur les Dys

Bilan de l'année 2012-2013 largement perfectible au regard de l'absence de mise en place des moyens nécessaires.

Pour l'année 2013-2014 :

Annnonce aux enseignants de l'obligation de prendre en compte la réglementation en vigueur.

Les parents se doivent d'informer l'établissement lorsqu'ils sont au courant d'un problème de « dys » chez leur enfant. Ce point est mentionné dans le livret d'accueil.

Le protocole de suivi est effectif en primaire. Une liaison, enseignants primaire – enseignants secondaire sera mise en place afin de sensibiliser ces derniers sur ce protocole.

En outre, une formation avec un intervenant extérieur lors de la pré-rentrée est actuellement à l'étude.

- Evaluation des enseignants

Deux types d'évaluation existent aujourd'hui en fonction des catégories de personnel.

Les évaluations des résidents titulaires dépendent de l'inspecteur d'académie et du proviseur.

Les recrutés locaux sont soumis à une fiche d'évaluation dont les items sont issus du **BO XXX ?** Le responsable RH, le proviseur et le CG assurent cette évaluation

- Plan de progrès

Le Chef d'établissement a obtenu des moyens du Comité de gestion afin de mettre en place une formation relative à la maîtrise et la gestion d'une classe pour les enseignants recrutés locaux. Les enseignants résidents dépendent de l'académie de Strasbourg, seuls 1 ou 2 d'entre eux ont droit à une formation dans l'année.

Une proposition de calendrier des réunions et rencontres institutionnelles a été communiquée afin de prévoir tous les rendez-vous importants de l'année. Ce calendrier sera validé au Conseil d'Etablissement.

L'organisation du Brevet des Collèges sera prise en compte plus tôt dans l'année.

- Le proviseur a pris acte de la demande des parents de respecter le délai minimum, mentionné dans la circulaire n° 1894 de l'AEFE, pour l'envoi des convocations au conseil et la diffusion des documents préparatoires.